

ภาคผนวก 8

รายงานการตรวจสอบอาคาร

คำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (1/2)

คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่ ขร.๑ ๓๓๔๑

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

รับโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เขียนที่ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ดินแดง

วัน ๕ เดือน ธันวาคม ปี ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด ไทดีดีลักซ์ โดย นายพิชิตพล ชีวาวา

☒ เจ้าของอาคาร ☐ ตัวแทนเจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร ☐ ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร☐ เป็นบุคคลธรรมดา บัตรประจำประชาชนเลขที่ - อยู่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ - ตำบล/แขวง - อำเภอ/เขต - จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ - โทร - โทรสาร -☒ เป็นนิติบุคคลประเภท มูลนิธิ สมาคม หรือ นิติบุคคลอื่น ๆ จดทะเบียนเมื่อ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ เลขทะเบียน ๑๒/๒๕๕๗ ที่สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๔ ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๓๔ ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ - ตำบล/แขวง คลองตัน อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ โทร - โทรสาร - โดย นายพิชิตพล ชีวาวา ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล อยู่บ้านเลขที่ ๓๔/๔๔๔ ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ ๔ ตำบล/แขวง เทพารักษ์ อำเภอ/เขต เมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๗๐ โทรศัพท์ - โทรสาร -

ขอยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิต่อกรุงเทพมหานคร ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ ขอรับใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ เป็นอาคารที่

☐ ได้รับใบอนุญาต ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ตัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร (อ.๑) ตาม

ใบอนุญาต เลขที่ - ลงวันที่ - เดือน - พ.ศ. -

☐ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ตัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร ต่อกรุงเทพมหานครตาม กทม.๖ (ยพ.๔) เลขรับที่ - ลงวันที่ - เดือน - พ.ศ. -

บ้านเลขที่ ๑๔ ในโฉนดที่ดินเลขที่ ๘๗๔๑

เลขที่ดิน - จำนวน ๑ แปลง หมู่ที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๓๔ ถนน - แขวง คลองตัน เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดย นิติบุคคลอาคารชุด ไทดีดีลักซ์ โดย นายพิชิตพล ชีวาวา เป็นเจ้าของอาคาร

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด อาคาร ๘ ชั้น จำนวน ๑ หลังเพื่อใช้เป็น อาคารชุด อยู่อาศัย สรรพางาน และจอดรถยนต์ โดย ☒เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

ข้อ ๓ โดยมี บริษัท เพอร์ฟอรั่มแมกซ์ บิวติง เซอร์วิส จำกัด ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ ๐๔๒๓/๕๐ สำนักงานชื่อ บริษัท เพอร์ฟอรั่มแมกซ์ บิวติง เซอร์วิส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔/๔ ตรอก/ซอย เกษมสันต์ ๑ ถนน พระรามที่ ๑ ตำบล/แขวง วังใหม่ อำเภอ/เขต ปทุมวัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร เลขทะเบียนเลขที่

คำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (2/2)

- ๒ -

น.๐๐๘๑/๒๕๕๐ ออกให้วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๔ หลักฐานที่ใช้ในการขออนุญาตตรวจสอบสภาพอาคารประกอบด้วย

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ จำนวน ๑ ชุด
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอออกไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- (๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรมของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด
- (๔) สำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๒ ชุด
- (๕) รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารจากผู้ตรวจสอบสภาพอาคารและบันทึกในระบบดิจิทัล จำนวน ๒ ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่ข้าพเจ้าได้กรอกและลงนามนั้นครบถ้วน และเป็นความจริง อาคารที่ ขอตรวจสอบสภาพมีความปลอดภัยเพียงพอ ขอให้จัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ถึง

นิติบุคคลอาคารชุด ไทดีดีลักซ์ เลขที่ ๑๔ ซอย สุขุมวิท ๓๔ ถนน สุขุมวิท ตำบล/แขวง คลองตัน อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กรุงเทพมหานคร

(ลายมือชื่อ) นิติบุคคลอาคารชุด ไทดีดีลักซ์ ผู้ขอ

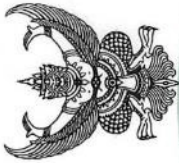
(นิติบุคคลอาคารชุด ไทดีดีลักซ์)

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า
(๒) ใส่เครื่องหมาย ☐ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

เลขที่ ๐๔๔๑/๒๕๖๙

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๒
เลขที่ ๐๔๕๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘



แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๔๖๗/๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร ชุด ไทดีลักซ์

โดย นิติบุคคลอาคารชุด ไทดีลักซ์

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔

ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๓๔

อำเภอ/เขต คลองเตย

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เพอร์ฟอร์แมนซ์ บิวติง เซอร์วิซ จำกัด

เลขทะเบียน น.๐๐๘๑/๒๕๕๐ ออกให้ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นภาระรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร

มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องของการก่อสร้างอาคาร

ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด

๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมี

ระยะเวลาครบ ๑ ปี

BID 47151 7890670280

(อ้างอิงเลขเดิม 99770414F165)

หมู่ที่ -

ตำบล/แขวง คลองตัน

อำเภอ/เขต คลองเตย

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ผ่านการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เพอร์ฟอร์แมนซ์ บิวติง เซอร์วิซ จำกัด

เลขทะเบียน น.๐๐๘๑/๒๕๕๐ ออกให้ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๘ เดือน

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙

ปี ๒๕๖๙



(นายประพาส เหลืองศิรินภา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการโยธา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายงานการตรวจสอบอาคาร (1/34)

รายงาน
การตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคาร
ประเภทการตรวจสอบประจำปี 2568

อาคารชุด ไทดีดีลักซ์

14 ซอยสุขุมวิท 34 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110

จัดทำโดย

บริษัท เพอร์ฟอร์มแมกซ์ บิวติ้ง เซอร์วิซ จำกัด (น.0081/2550)

24/4 ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
Mobile: 081-616-0704 Fax: 02-612-4070 Email: performaxteam@gmail.com

รายงานการตรวจสอบอาคาร (2/34)

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และ รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

- 1.1 ในแผนการตรวจสอบอาคารและรายละเอียดการตรวจสอบอาคารประจำปีฉบับนี้
- การตรวจสอบอาคาร** หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- ผู้ตรวจสอบอาคาร** หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- เจ้าของอาคาร** หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิเป็นเจ้าของอาคาร
- ผู้ดูแลอาคาร** หมายถึง เจ้าของอาคารหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร
- เจ้าพนักงานท้องถิ่น** หมายถึง

- (1) นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
- (2) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (3) ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- (4) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
- (5) ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (6) ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

- 1.2.1 **ผู้ตรวจสอบอาคาร** มีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้งเจ้าของอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคาร (3/34)

เพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบ แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบอาคารให้กับเจ้าของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

- (1) แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี
- (2) แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติการตามแผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและ การบันทึกข้อมูล การตรวจบำรุงรักษาอาคาร
- (3) แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

1.2.2 เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร รวมทั้ง การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์การเชื่อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

กรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการเพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินกลาง

1.2.3 เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาผลการตรวจสอบสภาพอาคารที่เจ้าของอาคารเสนอเพื่อพิจารณาออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายต่อไป

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

ไว้ตามแผนการตรวจสอบฉบับนี้ ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

ให้เป็นไปตามแผนการ ตรวจการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

รายงานการตรวจสอบอาคาร (4/34)

1.5 ผู้ตรวจสอบอาคารต้องไม่ดำเนินการตรวจสอบอาคาร ดังต่อไปนี้

- (1) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรส พนักงานหรือตัวแทนของผู้ตรวจสอบเป็นผู้จัดทำหรือรับผิดชอบในการออกแบบ รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคาร การควบคุมงาน การก่อสร้าง หรือการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
- (2) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรสเป็นเจ้าของหรือมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอาคาร

1.6 ขอบเขตในการตรวจสอบอาคารของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร อาจมีข้อจำกัดต่าง ๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนดและตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบ ดังนี้

"ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลา และความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบกำหนด"

1.7 รายละเอียดในการตรวจสอบ

1.7.1 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบ และทำรายงานการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร ดังต่อไปนี้

1.7.1.1 การตรวจสอบตัวอาคาร ให้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ดังนี้

- (1) การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
- (2) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (3) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (4) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (5) การชำรุดสึกหรบของอาคาร
- (6) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (7) การทรุดตัวของฐานรากอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคาร (5/34)

1.7.1.1.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

- (1) ระบบลิฟต์
- (2) ระบบบันไดเลื่อน
- (3) ระบบไฟฟ้า
- (4) ระบบปรับอากาศ

1.7.1.1.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- (1) ระบบประปา
- (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) ระบบระบายน้ำฝน
- (4) ระบบจัดการมูลฝอย
- (5) ระบบระบายอากาศ
- (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

1.7.1.1.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน
- (3) ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน
- (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
- (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
- (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
- (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

1.7.1.2 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการอพยพ ดังนี้

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

รายงานการตรวจสอบอาคาร (6/34)

1.7.1.3 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร ดังนี้

- (1) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
 - แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง
- (2) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (3) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (4) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

1.7.2 ลักษณะบริเวณที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบ รายงาน และประเมินลักษณะบริเวณที่นอกเหนือจากอาคารดังต่อไปนี้

- (1) ทางเข้าออกของรถดับเพลิง
- (2) ที่จอดรถดับเพลิง
- (3) สภาพของรางระบายน้ำ

1.7.3 การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

1.7.3.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมินโครงสร้างตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) ส่วนของฐานราก
- (2) ระบบโครงสร้าง
- (3) ระบบโครงหลังคา

1.7.3.2 สภาพการใช้งานตามที่เห็น การสั่นสะเทือนของพื้น การแอ่นตัวของพื้น คาน หรือ ตง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ

1.7.3.3 การเสื่อมสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของระบบโครงสร้างของอาคาร

1.7.3.4 ความเสียหายและอันตรายของโครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัยความเสียหายจากการแอ่นตัวของโครงข้อหมุน และการเอียงตัวของผนัง เป็นต้น

1.7.4 การตรวจสอบระบบบริการและอำนวยความสะดวก

1.7.4.1 ระบบลิฟต์

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบลิฟต์
- (2) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

รายงานการตรวจสอบอาคาร (7/34)

1.7.4.2 ระบบบันไดเลื่อน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบของบันไดเลื่อน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของบันไดเลื่อน
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.4.3 ระบบไฟฟ้า

1.7.4.3.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายการและประเมินระบบไฟฟ้าและบริเวณที่ไฟฟ้า ดังนี้

- (1) สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระแสของสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิขั้วต่อสาย
- (2) ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- (3) ขนาดเครื่องป้องกันกระแสเกินและฟิวส์ตัดกระแสของบริเวณที่ประธาน แผงย่อย และแผงวงจรย่อย
- (4) เครื่องตัดไฟรั่ว
- (5) การต่อลงดินของบริเวณที่ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อยสาย รางเดินสาย รางเคเบิล
- (6) ระบบไฟฟ้าที่จ่ายให้กับระบบต่าง ๆ
- (7) รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

1.7.4.3.2 ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะดังนี้

- (1) วัดหรือทดสอบแผงสวิตช์ ที่ต้องให้สายวัดสัมผัสกับบริเวณที่ในขณะที่แผงสวิตช์นั้นมีไฟหรือใช้งานอยู่
- (2) ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
- (3) ถอดออกหรือรีเซ็ตบริเวณที่ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแผงสวิตช์ แผงควบคุม เพื่อตรวจสอบสภาพบริเวณที่

1.7.4.4 ระบบปรับอากาศ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องชนิดพกพาทำรายการและประเมินระบบปรับอากาศ ดังนี้

- (1) อุปกรณ์เครื่องเป่าลมเย็น (AHU)
- (2) สภาพทางกายภาพของเครื่องเป่าลมเย็น
- (3) สภาพการกระจายลมเย็นที่เกิดขึ้น
- (4) ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ
- (5) สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม

รายงานการตรวจสอบอาคาร (8/34)

1.7.5 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือและเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (1) สภาพทางกายภาพและการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสียและระบายน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน ระบบจัดการขยะมูลฝอย ระบบระบายอากาศ และระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (2) ความสะอาดของ ถังเก็บน้ำประปา

1.7.6 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงานและประเมินความปลอดภัยด้านอัคคีภัยดังต่อไปนี้

1.7.6.1 บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ เครื่องหมาย และไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น ตลับเมตร เป็นต้น โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพราวจับ และราวกันตก
- (2) ตรวจสอบความส่องสว่างของแสงไฟ บนเส้นทาง
- (3) ตรวจสอบอุปสรรคสิ่งกีดขวาง ตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร
- (4) ตรวจสอบการปิด - เปิดประตู ตลอดเส้นทาง
- (5) ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายสัญลักษณ์

1.7.6.2 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบและทดสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ พร้อมระบบอุปกรณ์ควบคุมการทำงาน
- (2) ทดสอบการทำงานว่าสามารถใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ รวมทั้งสามารถทำงานได้ต่อเนื่อง โดยไม่หยุดชะงักขณะเกิดเพลิงไหม้
- (3) การรั่วไหลของอากาศภายในช่องบันไดแบบปิดที่บัพที่มีระบบพัดลมอัดอากาศ รวมทั้งการออกแรงผลักดันประตูเข้าบันไดขณะพัดลมอัดอากาศทำงาน
- (4) ตรวจสอบช่องเปิดเพื่อการระบายควันจากช่องบันไดและอาคาร รวมถึงช่องลมเข้าเพื่อเติมอากาศเข้ามาแทนที่ด้วย
- (5) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

รายงานการตรวจสอบอาคาร (9/34)

1.7.6.3 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของแบตเตอรี่ เพื่อสตาร์ทเครื่องยนต์
- (2) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องยนต์ และปริมาณน้ำมันที่สำรองไว้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าสำรอง ทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ
- (4) ตรวจสอบการระบายอากาศ ขณะเครื่องยนต์ทำงาน
- (5) ตรวจสอบวงจรระบบจ่ายไฟฟ้า ให้แก่อุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิต และที่สำคัญอื่นๆ ว่ามีความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าขณะเกิดเพลิงไหม้ในอาคาร
- (6) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.4 ระบบลิฟต์ดับเพลิง

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบตามเกณฑ์ทั่วไปของลิฟต์
- (2) ตรวจสอบสภาพโรงจอดรถวันไฟ รวมทั้งช่วงเปิดต่าง ๆ และประตู
- (3) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ ภายในโรงจอดรถวันไฟ
- (4) ตรวจสอบการป้องกันน้ำไหลลงสู่ช่องลิฟต์
- (5) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์ดับเพลิง รวมทั้งสัญญาณกระตุ้นจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการทำงานของระบบอัตโนมัติ (ถ้ามี)

1.7.6.5 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ ในแต่ละห้อง/พื้นที่ครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ, อุปกรณ์แจ้งเหตุต่าง ๆ ครอบคลุมครบถ้วน ตำแหน่งของแผงควบคุมและแผงแสดงผลเพลิงไหม้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบฉุกเฉินต่าง ๆ ที่ใช้สัญญาณกระตุ้นระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (4) ตรวจสอบความพร้อมในการแจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (5) ตรวจสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน

รายงานการตรวจสอบอาคาร (10/34)

- (6) ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แมงควบคุม
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.6 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิงและระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์และระบบดับเพลิง ในแต่ละห้อง/พื้นที่ และครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือรวมความพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (3) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสารดับเพลิง อาทิ การแจ้งเหตุ การเปิด - ปิดลิ้นกั้นไฟหรือควัน เป็นต้น
- (4) ตรวจสอบขั้นตอนการดับเพลิงแบบอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (5) ตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดของแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แมงควบคุม แหล่งน้ำดับเพลิง ถังสารดับเพลิง
- (6) ตรวจสอบความดันน้ำ และการไหลของน้ำ ในจุดที่ไกลหรือสูงที่สุด
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบดับเพลิง
- (8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.7 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

- (1) ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบระบบรากสายดิน
- (3) ตรวจสอบจุดต่อประสานศักย์
- (4) ตรวจสอบ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.7 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- (1) ตรวจสอบแบบแปลนของอาคารเพื่อใช้สำหรับการดับเพลิง
- (2) ตำแหน่งที่เก็บแบบแปลน

รายงานการตรวจสอบอาคาร (11/34)

ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ดังนี้

1.การตรวจสอบใหญ่ทุก 5 ปี

- 1.1 การตรวจสอบใหญ่ให้ดำเนินการทุก 5 ปี หากเป็นการตรวจสอบครั้งแรกกำหนดให้ดำเนินการตรวจสอบใหญ่ การดำเนินการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำขึ้น
- 1.2 ให้เจ้าของอาคารเป็นผู้จัดทำแบบแปลนอาคารสำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้

2.การตรวจสอบประจำปี

- 2.1 การตรวจสอบประจำปีให้ดำเนินการทุกปีในระหว่างการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำขึ้น
- 2.2 เจ้าของอาคารต้องจัดเก็บแบบแปลนไว้ที่อาคารในที่ตั้งผู้ตรวจสอบสามารถนำมาใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้สะดวก
- 2.3 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3.การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

- 3.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์-การซ่อมแซมพื้หน้าไฟ-การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร-การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี
- 3.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 3.3 การดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ให้
- 3.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจบำรุงรักษา ๔ การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์-การซ่อมแซมพื้หน้าไฟ-การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร-การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

รายงานการตรวจสอบอาคาร (12/34)

ส่วนที่ 3 แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี ดังนี้

1. ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
2. หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหาผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อให้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
4. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
6. ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่จำเป็นที่จะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
7. กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
8. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี

รายงานการตรวจสอบอาคาร (13/34)

-
-
9. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตาม ช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี

รายงานการตรวจสอบอาคาร (14/34)

**ส่วนที่ 4 ช่วงเวลาและความถี่ในการตรวจสอบประจำปี
ของผู้ตรวจสอบอาคาร**

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำ ปี	หมายเหตุ
1.	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร				
	1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร	✓			
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	✓			
	1.3 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร	✓			
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุ ตกแต่งอาคาร	✓			
	1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร	✓			
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓			
2.	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร				
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก				
	2.1.1 ระบบลิฟต์		✓		
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน		✓		
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า	✓			
	2.1.4 ระบบปรับอากาศ	✓			

รายงานการตรวจสอบอาคาร (15/34)

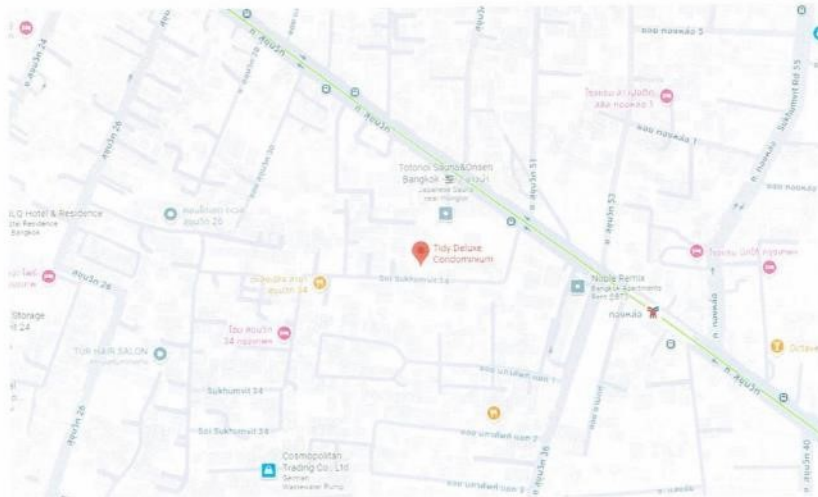
ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำ ปี	หมายเหตุ
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม				
	2.2.1 ระบบประปา	✓			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	✓			
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	✓			
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	✓			
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	✓			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			
	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจาย ควัน	✓			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง	✓			
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓			
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓			
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓			
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓			
	2.3.10 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓			
	2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			

รายงานการตรวจสอบอาคาร (16/34)

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
3.	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ				
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ		✓		
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน		✓		
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้		✓		
4.	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร		✓		
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร		✓		
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร		✓		
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร		✓		

รายงานการตรวจสอบอาคาร (17/34)

แผนที่และเส้นทางเข้า – ออกของอาคารโดยสังเขป



อาคารชุด ไทดีดีลักซ์

ตั้งอยู่ เลขที่ 14 ซอยสุขุมวิท 34 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

รายงานการตรวจสอบอาคาร (18/34)

2. ชื่อเจ้าของอาคาร และผู้ครอบครองอาคาร

2.1 เจ้าของอาคาร

ชื่อเจ้าของอาคาร นิติบุคคลอาคารชุด ไทยดีดีลักซ์
ตั้งอยู่เลขที่ 14 ซอยสุขุมวิท 34 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110

2.2 ผู้ครอบครองอาคาร

ชื่อผู้ครอบครองอาคาร นิติบุคคลอาคารชุด ไทยดีดีลักซ์
ตั้งอยู่เลขที่ 14 ซอยสุขุมวิท 34 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110

3. ประเภทของอาคารและข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

3.1 ประเภทของอาคาร

- ☐ อาคารสูง
- ☐ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ
- ☐ อาคารชุมนุมคน
- ☐ โรงมหรสพตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ☐ โรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป
- ☐ สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 200 ตารางเมตรขึ้นไป
- ☒ อาคารชุด หรือ อาคารอยู่อาศัยรวมที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป
- ☐ โรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานที่มีความสูงมากกว่า 1 ชั้น และมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 5,000 ตารางเมตรขึ้นไป
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

รายงานการตรวจสอบอาคาร (19/34)

3.2 ประเภทอาคารตามลักษณะโครงสร้าง

คอนกรีตเสริมเหล็ก

3.3 ข้อมูลอาคาร

- จำนวนชั้นของอาคารเหนือพื้นดิน 8 ชั้น
- จำนวนชั้นใต้ดิน 1 ชั้น
- ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (แบบ ข.6) เลขที่ 100/2557 ออกให้ ณ วันที่ 9 มิถุนายน 2557

4. ลักษณะการใช้งานหรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร

- ตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์
- การใช้งานปัจจุบันใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์

5. การเก็บรักษาประเภทของวัตถุหรือเชื้อเพลิงที่อาจเป็นอันตราย

- | | | | |
|---|-------------|-------------|------------------|
| ☐ วัตถุติดไฟ | ประเภท..... | ปริมาณ..... | สถานที่เก็บ..... |
| ☐ วัตถุอันตราย | ประเภท..... | ปริมาณ..... | สถานที่เก็บ..... |
| ☐ วัตถุเชื้อเพลิง | ประเภท..... | ปริมาณ..... | สถานที่เก็บ..... |
| ☐ น้ำมันเชื้อเพลิง | ประเภท..... | ปริมาณ..... | สถานที่เก็บ..... |
| ☐ ก๊าซ | ประเภท..... | ปริมาณ..... | สถานที่เก็บ..... |
| ☐ สารเคมี | ประเภท..... | ปริมาณ..... | สถานที่เก็บ..... |
| ☐ อื่น ๆ (ระบุ) | | | |

รายงานการตรวจสอบอาคาร (20/34)

5.2 ผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร

ส่วนที่ 5.2 เป็นผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคารตามที่ตรวจสอบได้ด้วยสายตา หรือตรวจพร้อมกันใช้เครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่นตลับเมตร เป็นต้น หรือเครื่องมือชนิดพกพาเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษเฉพาะ

การตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ผู้ตรวจสอบจะต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างอาคารนั้น และคำนึงถึงหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันทางราชการ สภาวิศวกร หรือสภาสถาปนิก โดยจะตรวจสอบรายการที่กำหนดในส่วนนี้ประกอบด้วยรายละเอียดการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร ที่เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารได้ดำเนินการตรวจสอบไว้แล้วตามที่ผู้ตรวจสอบกำหนด

เนื่องจากอาคารที่เข้าข่ายต้องตรวจสอบมีหลายประเภทและมีข้อกำหนดในด้านความปลอดภัยของระบบต่าง ๆ ที่เข้มงวดแตกต่างกัน ซึ่งรายการที่กำหนดบางรายการเป็นรายการที่กำหนดไว้สำหรับอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ดังนั้น ในกรณีที่เป็นอาคารประเภทอื่นที่ไม่มีระบบความปลอดภัยเข้มงวดเช่นเดียวกับอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรือกรณีเป็นอาคารเก่า ให้ผู้ตรวจสอบระบุในหมายเหตุท้ายรายการที่ตรวจสอบแต่ละรายการให้ชัดเจน

ผู้ตรวจสอบอาคารประจำปีจะต้องตรวจสอบสภาพอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารแต่ละรายการตามความถี่ที่ผู้ตรวจสอบกำหนด จำนวนครั้งที่ตรวจสอบในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับความถี่ในการตรวจสอบ เช่น ความถี่ในการตรวจสอบทุก ๆ 4 เดือน จำนวนครั้งที่ต้องตรวจสอบในแต่ละปีเท่ากับ 3 ครั้ง (รอบ 4 เดือน 8 เดือน และ 12 เดือน)

รายงานการตรวจสอบอาคาร (21/34)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ผลตรวจสอบ		หมายเหตุ
				ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
1	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร					
	1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร		✓			
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร		✓			
	1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร		✓			
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร		✓			
	1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร		✓			
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร		✓			
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร		✓			

รายละเอียดหรือข้อเสนเพิ่มเติม

- อาคารมีความมั่นคงแข็งแรง ลักษณะการใช้งานเป็นไปตามที่ขออนุญาต

รายงานการตรวจสอบอาคาร (22/34)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ผลตรวจสอบ		หมายเหตุ
				ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
2	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร					
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก					
	2.1.1 ระบบลิฟต์	✓		✓		
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน		✓			
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า	✓		✓		
	2.1.4 ระบบปรับอากาศ	✓		✓		
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม					
	2.2.1 ระบบประปา	✓		✓		
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	✓		✓		
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	✓		✓		
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	✓		✓		
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	✓		✓		
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง		✓			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย					
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓		✓		
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			✓	
	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน		✓			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน		✓			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง		✓			

รายงานการตรวจสอบอาคาร (23/34)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ผลตรวจสอบ		หมายเหตุ
				ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
2	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓		✓		Early Streamer
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓		✓		
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง					
	- เครื่องสูบน้ำดับเพลิง		✓			
	- หัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓		✓		
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ		✓			
	2.3.10 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓		✓		

รายละเอียดหรือข้อเสนอเพิ่มเติม

- ตรวจสอบและแก้ไขป้ายบอกเส้นทางหนีไฟให้พร้อมใช้งานทุกจุด (ชำรุดเกือบทั้งหมด)

รายงานการตรวจสอบอาคาร (24/34)

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	มี	ไม่มี	ผลตรวจสอบ		หมายเหตุ
				ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
3	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ					
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓		✓		
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟฟ้าัยทางออกฉุกเฉิน	✓			✓	ชำรุดเกือบทั้งหมด
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้	✓		✓		
4	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร					
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร					
	- แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓		✓		
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร	✓		✓		
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	✓		✓		
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร	✓		✓		

รายละเอียดหรือข้อเสนอเพิ่มเติม

- อาคารมีแผนการซ้อมอพยพประจำปี
- ตรวจสอบและแก้ไขป้ายบอกเส้นทางหนีไฟให้พร้อมใช้งานทุกจุด (ชำรุดเกือบทั้งหมด)

รายงานการตรวจสอบอาคาร (25/34)

รายละเอียดหรือข้อเสนอเพิ่มเติม

อาคารชุด **ไททีดีลักซ์** เป็นอาคารที่มีความมั่นคงแข็งแรงของอาคารดี ใช้งานตามประเภทระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคารมีสมรรถนะการทำงานพร้อมใช้งานในวันที่ทำการตรวจสอบ มีการดูแลรักษาและทดสอบสม่ำเสมอตามแผนงาน มีไฟฉุกเฉิน บันไดหนีไฟและประตูหนีไฟอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้มีการตรวจสอบจากทางฝ่ายอาคาร หัวรับน้ำดับเพลิง รถดับเพลิงสามารถเข้าถึงได้สะดวก อาคารมีระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร มีช่างอาคารที่มีความรู้ด้านความปลอดภัยประจำอาคาร

สรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2568

จากการประมวลข้อมูลทุกด้านที่เข้าทำการตรวจสอบสภาพอาคาร และพิจารณาจากสภาพการปฏิบัติงานเป็นหลักในวันที่ตรวจสอบอาคาร สรุปว่า “อาคารมีสภาพปลอดภัยตามมาตรฐานการตรวจสอบอาคารเพียงพอในการใช้งาน โดยผลการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารถูกต้องและเป็นจริงตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ รวมทั้งยังได้ให้เจ้าของอาคารได้รับทราบผลการตรวจสอบสภาพอาคารและข้อเสนอแนะตามรายงานข้างต้นอย่างครบถ้วนเป็นเอกสารที่ส่งให้กับฝ่ายบริหารอาคารแล้ว”

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบอาคาร

(นาย พนิต ศุภศิริลักษณ์)

บริษัท เพอร์ฟอแม็กซ์ บิวติ้ง เซอร์วิส จำกัด

เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.0081/2550



ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของอาคารขอรับรองว่า ได้มีการตรวจสอบอาคารตามรายงานดังกล่าวข้างต้นจริง โดยการตรวจสอบอาคารนั้นกระทำโดยผู้ตรวจสอบอาคารซึ่งได้รับใบอนุญาตจากกรมโยธาธิการและผังเมือง รวมทั้งข้าพเจ้าได้รับทราบข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคารอีกด้วย ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจในรายงานดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จึงลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

ลงชื่อ  เจ้าของอาคาร หรือ ผู้รับมอบอำนาจลงนาม

(.....)

รายงานการตรวจสอบอาคาร (26/34)

เอกสารประกอบจากผู้ตรวจสอบอาคาร

บริษัท เพอร์ฟอรั่มแมกซ์ บิวติ้ง เซอร์วิซ จำกัด
24/4 ซ.เกษมสันต์1 ถ.พระราม1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
Mobile 081-616-0704 Fax. 02-612-4070

รายงานการตรวจสอบอาคาร (27/34)

แบบ รต.๑

เลขที่ น.๐๐๘๑/๒๕๕๐

ใช้เป็นหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท เพอร์ฟอร์มแม็กซ์ บิวิลด์ เซอร์วิส จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔/๔๔

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ต่อนคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว

ได้ขึ้นทะเบียนเป็น

ผู้ตรวจสอบประเภทที่ ๑๒

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒

ออกให้ ณ วันที่ ๑๒

นางพงษ์นรา เ็นนิง)

ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

ราชกิจจานุเบกษา

Performax Building Service

Performax Building Service Co., Ltd.

บริษัท เพอร์ฟอร์มแม็กซ์ บิวิลด์ เซอร์วิส จำกัด

รายงานการตรวจสอบอาคาร (28/34)

ใช้เป็นหลักฐานประกอบใบแจ้งการตรวจ

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๕๒
ออกใบอนุญาตใหม่เพื่อแสดงว่า
บริษัท เพอร์ฟอร์มแมกซ์ บิวิลิ่ง เซอร์วิส จำกัด
ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
เลขทะเบียน ๕๒๓/๕๐ หน่วยงาน
ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๗๑
นางสาว นพ
(นายแพทย์ วีระศิริ)
นายกสภาวิศวกร

สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบเอกสาร
วันที่ ๑๗/๐๘/๖๙ ส.ค. ๒๕๖๙ ๐๙:๕๖ น.

 **Performax**
Building Service
Performax Building Services Co., Ltd
บริษัท เพอร์ฟอร์มแมกซ์ บิวิลิ่ง เซอร์วิส จำกัด



รายงานการตรวจสอบอาคาร (29/34)

ที่ E10091220687950



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2550 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105550038438

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เพอร์ฟอร์แมนซ์ บิวติง เซอร์วิส จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายพนิต ศุกศิริลักษณ์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 6,000,000.00 บาท / หกล้านบาทถ้วน
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 24/4 ซอยเกษมสันต์ 1 ถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 31 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

(นางสาวไอล์สุตารัตต์ หอมสมบัตติ)

นายทะเบียน

ใช้เป็นหลักฐานประกอบรายงานการตรวจสอบอาคารหน่วยงานราชการเท่านั้น



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากรุ่นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร บริษัท เพอร์ฟอร์แมนซ์ บิวติง เซอร์วิส จำกัด



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Trends, Future
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
บนพอร์ทัล DBD Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันออกหนังสือรับรอง

Ref:E6810091220687950

ออกให้ ณ วันที่ : 2025-08-05 10:57:21+0700

1/4

รายงานการตรวจสอบอาคาร (30/34)

ที่ E10091220687950

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220687950

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2567

2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ต้องพิจารณาไว้พิจารณา

3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ใช้เป็นหลักฐานประกอบรายงานการตรวจสอบอาคารกำหนดหน่วยงานราชการเท่านั้น

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceหนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ให้ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
บนระบบ (DBD Cloud) ได้ตลอดเวลา (www.dbd.go.th) 1 หน้า มี 1 ข้อความที่เกี่ยวข้องกับเอกสารฉบับนี้บริษัท เพอร์ฟอแมกซ์ บิวิลดิ้ง เซอร์วิส จำกัด
ก้าวสู่มาตรฐาน
สู่ระดับโลกLeading business
Through the 4 Angles
Transformation

Ref:E6810091220687950

ออกให้ ณ วันที่ : 2025-08-05 T09:57:21+0700

2/4

รายงานการตรวจสอบอาคาร (31/34)

ที่ E10091220687950

ออกให้ ณ วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

บริษัท เพอร์ฟอร์มแม็กซ์ บิวด์ิง เซอร์วิส จำกัด

ว2

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

วัตถุที่ประสงค์ทั่วไป

- (1) ชื่อ จัดหา รับ เข้า เข้าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสืบทอดเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด
- วัตถุที่ประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ
 - (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน อุโมงค์ เขื่อน อู่จอด และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
 - (8) ประกอบกิจการโรงแรม กิจการบาร์ ไนต์คลับ
 - (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดการขนส่งทางบก
 - (10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
 - (11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
 - (12) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน รับประกันผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยดาชีวการ และกฎหมายอื่น
 - (13) ประกอบธุรกิจบริการอื่นที่เป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การค้า และจัดจำหน่าย
 - (14) ประกอบกิจการบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
 - (15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รักษาและอบรมทางด้านการแพทย์เกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
 - (16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
 - (17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ยัดฉีด พ่นยาฆ่าแมลงสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
 - (18) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
 - (19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
 - (20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
 - (21) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุที่ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานราชการ และองค์การของรัฐ



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานราชการอื่นได้ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารว่าทำหนังสือรับรองฉบับนี้ถูกต้อง และสามารถใช้ตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านระบบ DBD Online (www.dbd.go.th) ได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง



Performax Building Service Co., Ltd.
บริษัท เพอร์ฟอร์มแม็กซ์ บิวด์ิง เซอร์วิส จำกัด
สู่อนาคต
Transformation



Ref: E6810091220687950

ออกให้ ณ วันที่ : 2025-08-05 T09:57:21+0700

3/4

รายงานการตรวจสอบอาคาร (32/34)

ที่ E10091220687950

ออกให้ ณ วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

บริษัท เพอร์ฟอร์มแม็กซ์ บิวติง เซอร์วิส จำกัด

วัตถุประสงค์ของ วัตถุประสงค์/บริษัท นี้ มี.....31.....ข้อ ดังนี้

(22) ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องรวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างวิศวกร

(23) ประกอบธุรกิจให้บริการเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

(24) ประกอบธุรกิจให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(25) ให้บริการตรวจสอบ ทดสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบประกอบอาคาร เช่น

ระบบไฟฟ้าและไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน ระบบดับเพลิงและเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ระบบปรับอากาศ

ระบบอากาศและระบบอัดอากาศ ลิฟต์โดยสารและระบบขนส่งอื่นๆ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

และเส้นทางหนีไฟ เป็นต้น

(26) ให้บริการออกแบบอาคารและระบบประกอบอาคารด้านวิศวกรรม

(27) ให้บริการตรวจสอบ ออกแบบ วางแผน และดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข และเสริมกำลังโครงสร้าง

(28) ให้บริการด้านวิศวกรรมควบคุมและบริหารงานก่อสร้างและงานวิศวกรรม

(29) ให้บริการตรวจสอบวิเคราะห์ปัญหาโครงสร้างอาคาร ด้านความมั่นคงแข็งแรงและการใช้งานอาคาร

ภายหลังได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุและการเสื่อมสภาพ

(30) ให้บริการด้านการตรวจสอบโครงสร้างอาคารสำหรับกรณีการวางคุณภาพ สภาพและประเมิน

ความเป็นไปได้ในการเปิดการขุดและการเชื่อมเหล็ก

(31) ขายและให้เช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านวิศวกรรมและความปลอดภัย

ใช้เป็นหลักฐานประกอบรายงานการตรวจสอบอาคารแก่หน่วยงานราชการเท่านั้น



Performax Building Service Co., Ltd

บริษัท เพอร์ฟอร์มแม็กซ์ บิวติง เซอร์วิส จำกัด

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerceก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ดิจิทัลLeading Business
Towards Digital
Transformationหนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร
ซึ่งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านระบบ QR Code และเว็บไซต์ (www.dbd.go.th) ได้ตามนี้ : 1. ปี 2568 2. ปี 2567 3. ปี 2566 4. ปี 2565 5. ปี 2564 6. ปี 2563 7. ปี 2562 8. ปี 2561 9. ปี 2560 10. ปี 2559 11. ปี 2558 12. ปี 2557 13. ปี 2556 14. ปี 2555 15. ปี 2554 16. ปี 2553 17. ปี 2552 18. ปี 2551 19. ปี 2550 20. ปี 2549 21. ปี 2548 22. ปี 2547 23. ปี 2546 24. ปี 2545 25. ปี 2544 26. ปี 2543 27. ปี 2542 28. ปี 2541 29. ปี 2540 30. ปี 2539 31. ปี 2538 32. ปี 2537 33. ปี 2536 34. ปี 2535 35. ปี 2534 36. ปี 2533 37. ปี 2532 38. ปี 2531 39. ปี 2530 40. ปี 2529 41. ปี 2528 42. ปี 2527 43. ปี 2526 44. ปี 2525 45. ปี 2524 46. ปี 2523 47. ปี 2522 48. ปี 2521 49. ปี 2520 50. ปี 2519 51. ปี 2518 52. ปี 2517 53. ปี 2516 54. ปี 2515 55. ปี 2514 56. ปี 2513 57. ปี 2512 58. ปี 2511 59. ปี 2510 60. ปี 2509 61. ปี 2508 62. ปี 2507 63. ปี 2506 64. ปี 2505 65. ปี 2504 66. ปี 2503 67. ปี 2502 68. ปี 2501 69. ปี 2500 70. ปี 2499 71. ปี 2498 72. ปี 2497 73. ปี 2496 74. ปี 2495 75. ปี 2494 76. ปี 2493 77. ปี 2492 78. ปี 2491 79. ปี 2490 80. ปี 2489 81. ปี 2488 82. ปี 2487 83. ปี 2486 84. ปี 2485 85. ปี 2484 86. ปี 2483 87. ปี 2482 88. ปี 2481 89. ปี 2480 90. ปี 2479 91. ปี 2478 92. ปี 2477 93. ปี 2476 94. ปี 2475 95. ปี 2474 96. ปี 2473 97. ปี 2472 98. ปี 2471 99. ปี 2470 100. ปี 2469 101. ปี 2468 102. ปี 2467 103. ปี 2466 104. ปี 2465 105. ปี 2464 106. ปี 2463 107. ปี 2462 108. ปี 2461 109. ปี 2460 110. ปี 2459 111. ปี 2458 112. ปี 2457 113. ปี 2456 114. ปี 2455 115. ปี 2454 116. ปี 2453 117. ปี 2452 118. ปี 2451 119. ปี 2450 120. ปี 2449 121. ปี 2448 122. ปี 2447 123. ปี 2446 124. ปี 2445 125. ปี 2444 126. ปี 2443 127. ปี 2442 128. ปี 2441 129. ปี 2440 130. ปี 2439 131. ปี 2438 132. ปี 2437 133. ปี 2436 134. ปี 2435 135. ปี 2434 136. ปี 2433 137. ปี 2432 138. ปี 2431 139. ปี 2430 140. ปี 2429 141. ปี 2428 142. ปี 2427 143. ปี 2426 144. ปี 2425 145. ปี 2424 146. ปี 2423 147. ปี 2422 148. ปี 2421 149. ปี 2420 150. ปี 2419 151. ปี 2418 152. ปี 2417 153. ปี 2416 154. ปี 2415 155. ปี 2414 156. ปี 2413 157. ปี 2412 158. ปี 2411 159. ปี 2410 160. ปี 2409 161. ปี 2408 162. ปี 2407 163. ปี 2406 164. ปี 2405 165. ปี 2404 166. ปี 2403 167. ปี 2402 168. ปี 2401 169. ปี 2400 170. ปี 2399 171. ปี 2398 172. ปี 2397 173. ปี 2396 174. ปี 2395 175. ปี 2394 176. ปี 2393 177. ปี 2392 178. ปี 2391 179. ปี 2390 180. ปี 2389 181. ปี 2388 182. ปี 2387 183. ปี 2386 184. ปี 2385 185. ปี 2384 186. ปี 2383 187. ปี 2382 188. ปี 2381 189. ปี 2380 190. ปี 2379 191. ปี 2378 192. ปี 2377 193. ปี 2376 194. ปี 2375 195. ปี 2374 196. ปี 2373 197. ปี 2372 198. ปี 2371 199. ปี 2370 200. ปี 2369 201. ปี 2368 202. ปี 2367 203. ปี 2366 204. ปี 2365 205. ปี 2364 206. ปี 2363 207. ปี 2362 208. ปี 2361 209. ปี 2360 210. ปี 2359 211. ปี 2358 212. ปี 2357 213. ปี 2356 214. ปี 2355 215. ปี 2354 216. ปี 2353 217. ปี 2352 218. ปี 2351 219. ปี 2350 220. ปี 2349 221. ปี 2348 222. ปี 2347 223. ปี 2346 224. ปี 2345 225. ปี 2344 226. ปี 2343 227. ปี 2342 228. ปี 2341 229. ปี 2340 230. ปี 2339 231. ปี 2338 232. ปี 2337 233. ปี 2336 234. ปี 2335 235. ปี 2334 236. ปี 2333 237. ปี 2332 238. ปี 2331 239. ปี 2330 240. ปี 2329 241. ปี 2328 242. ปี 2327 243. ปี 2326 244. ปี 2325 245. ปี 2324 246. ปี 2323 247. ปี 2322 248. ปี 2321 249. ปี 2320 250. ปี 2319 251. ปี 2318 252. ปี 2317 253. ปี 2316 254. ปี 2315 255. ปี 2314 256. ปี 2313 257. ปี 2312 258. ปี 2311 259. ปี 2310 260. ปี 2309 261. ปี 2308 262. ปี 2307 263. ปี 2306 264. ปี 2305 265. ปี 2304 266. ปี 2303 267. ปี 2302 268. ปี 2301 269. ปี 2300 270. ปี 2299 271. ปี 2298 272. ปี 2297 273. ปี 2296 274. ปี 2295 275. ปี 2294 276. ปี 2293 277. ปี 2292 278. ปี 2291 279. ปี 2290 280. ปี 2289 281. ปี 2288 282. ปี 2287 283. ปี 2286 284. ปี 2285 285. ปี 2284 286. ปี 2283 287. ปี 2282 288. ปี 2281 289. ปี 2280 290. ปี 2279 291. ปี 2278 292. ปี 2277 293. ปี 2276 294. ปี 2275 295. ปี 2274 296. ปี 2273 297. ปี 2272 298. ปี 2271 299. ปี 2270 300. ปี 2269 301. ปี 2268 302. ปี 2267 303. ปี 2266 304. ปี 2265 305. ปี 2264 306. ปี 2263 307. ปี 2262 308. ปี 2261 309. ปี 2260 310. ปี 2259 311. ปี 2258 312. ปี 2257 313. ปี 2256 314. ปี 2255 315. ปี 2254 316. ปี 2253 317. ปี 2252 318. ปี 2251 319. ปี 2250 320. ปี 2249 321. ปี 2248 322. ปี 2247 323. ปี 2246 324. ปี 2245 325. ปี 2244 326. ปี 2243 327. ปี 2242 328. ปี 2241 329. ปี 2240 330. ปี 2239 331. ปี 2238 332. ปี 2237 333. ปี 2236 334. ปี 2235 335. ปี 2234 336. ปี 2233 337. ปี 2232 338. ปี 2231 339. ปี 2230 340. ปี 2229 341. ปี 2228 342. ปี 2227 343. ปี 2226 344. ปี 2225 345. ปี 2224 346. ปี 2223 347. ปี 2222 348. ปี 2221 349. ปี 2220 350. ปี 2219 351. ปี 2218 352. ปี 2217 353. ปี 2216 354. ปี 2215 355. ปี 2214 356. ปี 2213 357. ปี 2212 358. ปี 2211 359. ปี 2210 360. ปี 2209 361. ปี 2208 362. ปี 2207 363. ปี 2206 364. ปี 2205 365. ปี 2204 366. ปี 2203 367. ปี 2202 368. ปี 2201 369. ปี 2200 370. ปี 2199 371. ปี 2198 372. ปี 2197 373. ปี 2196 374. ปี 2195 375. ปี 2194 376. ปี 2193 377. ปี 2192 378. ปี 2191 379. ปี 2190 380. ปี 2189 381. ปี 2188 382. ปี 2187 383. ปี 2186 384. ปี 2185 385. ปี 2184 386. ปี 2183 387. ปี 2182 388. ปี 2181 389. ปี 2180 390. ปี 2179 391. ปี 2178 392. ปี 2177 393. ปี 2176 394. ปี 2175 395. ปี 2174 396. ปี 2173 397. ปี 2172 398. ปี 2171 399. ปี 2170 400. ปี 2169 401. ปี 2168 402. ปี 2167 403. ปี 2166 404. ปี 2165 405. ปี 2164 406. ปี 2163 407. ปี 2162 408. ปี 2161 409. ปี 2160 410. ปี 2159 411. ปี 2158 412. ปี 2157 413. ปี 2156 414. ปี 2155 415. ปี 2154 416. ปี 2153 417. ปี 2152 418. ปี 2151 419. ปี 2150 420. ปี 2149 421. ปี 2148 422. ปี 2147 423. ปี 2146 424. ปี 2145 425. ปี 2144 426. ปี 2143 427. ปี 2142 428. ปี 2141 429. ปี 2140 430. ปี 2139 431. ปี 2138 432. ปี 2137 433. ปี 2136 434. ปี 2135 435. ปี 2134 436. ปี 2133 437. ปี 2132 438. ปี 2131 439. ปี 2130 440. ปี 2129 441. ปี 2128 442. ปี 2127 443. ปี 2126 444. ปี 2125 445. ปี 2124 446. ปี 2123 447. ปี 2122 448. ปี 2121 449. ปี 2120 450. ปี 2119 451. ปี 2118 452. ปี 2117 453. ปี 2116 454. ปี 2115 455. ปี 2114 456. ปี 2113 457. ปี 2112 458. ปี 2111 459. ปี 2110 460. ปี 2109 461. ปี 2108 462. ปี 2107 463. ปี 2106 464. ปี 2105 465. ปี 2104 466. ปี 2103 467. ปี 2102 468. ปี 2101 469. ปี 2100 470. ปี 2099 471. ปี 2098 472. ปี 2097 473. ปี 2096 474. ปี 2095 475. ปี 2094 476. ปี 2093 477. ปี 2092 478. ปี 2091 479. ปี 2090 480. ปี 2089 481. ปี 2088 482. ปี 2087 483. ปี 2086 484. ปี 2085 485. ปี 2084 486. ปี 2083 487. ปี 2082 488. ปี 2081 489. ปี 2080 490. ปี 2079 491. ปี 2078 492. ปี 2077 493. ปี 2076 494. ปี 2075 495. ปี 2074 496. ปี 2073 497. ปี 2072 498. ปี 2071 499. ปี 2070 500. ปี 2069 501. ปี 2068 502. ปี 2067 503. ปี 2066 504. ปี 2065 505. ปี 2064 506. ปี 2063 507. ปี 2062 508. ปี 2061 509. ปี 2060 510. ปี 2059 511. ปี 2058 512. ปี 2057 513. ปี 2056 514. ปี 2055 515. ปี 2054 516. ปี 2053 517. ปี 2052 518. ปี 2051 519. ปี 2050 520. ปี 2049 521. ปี 2048 522. ปี 2047 523. ปี 2046 524. ปี 2045 525. ปี 2044 526. ปี 2043 527. ปี 2042 528. ปี 2041 529. ปี 2040 530. ปี 2039 531. ปี 2038 532. ปี 2037 533. ปี 2036 534. ปี 2035 535. ปี 2034 536. ปี 2033 537. ปี 2032 538. ปี 2031 539. ปี 2030 540. ปี 2029 541. ปี 2028 542. ปี 2027 543. ปี 2026 544. ปี 2025 545. ปี 2024 546. ปี 2023 547. ปี 2022 548. ปี 2021 549. ปี 2020 550. ปี 2019 551. ปี 2018 552. ปี 2017 553. ปี 2016 554. ปี 2015 555. ปี 2014 556. ปี 2013 557. ปี 2012 558. ปี 2011 559. ปี 2010 560. ปี 2009 561. ปี 2008 562. ปี 2007 563. ปี 2006 564. ปี 2005 565. ปี 2004 566. ปี 2003 567. ปี 2002 568. ปี 2001 569. ปี 2000 570. ปี 1999 571. ปี 1998 572. ปี 1997 573. ปี 1996 574. ปี 1995 575. ปี 1994 576. ปี 1993 577. ปี 1992 578. ปี 1991 579. ปี 1990 580. ปี 1989 581. ปี 1988 582. ปี 1987 583. ปี 1986 584. ปี 1985 585. ปี 1984 586. ปี 1983 587. ปี 1982 588. ปี 1981 589. ปี 1980 590. ปี 1979 591. ปี 1978 592. ปี 1977 593. ปี 1976 594. ปี 1975 595. ปี 1974 596. ปี 1973 597. ปี 1972 598. ปี 1971 599. ปี 1970 600. ปี 1969 601. ปี 1968 602. ปี 1967 603. ปี 1966 604. ปี 1965 605. ปี 1964 606. ปี 1963 607. ปี 1962 608. ปี 1961 609. ปี 1960 610. ปี 1959 611. ปี 1958 612. ปี 1957 613. ปี 1956 614. ปี 1955 615. ปี 1954 616. ปี 1953 617. ปี 1952 618. ปี 1951 619. ปี 1950 620. ปี 1949 621. ปี 1948 622. ปี 1947 623. ปี 1946 624. ปี 1945 625. ปี 1944 626. ปี 1943 627. ปี 1942 628. ปี 1941 629. ปี 1940 630. ปี 1939 631. ปี 1938 632. ปี 1937 633. ปี 1936 634. ปี 1935 635. ปี 1934 636. ปี 1933 637. ปี 1932 638. ปี 1931 639. ปี 1930 640. ปี 1929 641. ปี 1928 642. ปี 1927 643. ปี 1926 644. ปี 1925 645. ปี 1924 646. ปี 1923 647. ปี 1922 648. ปี 1921 649. ปี 1920 650. ปี 1919 651. ปี 1918 652. ปี 1917 653. ปี 1916 654. ปี 1915 655. ปี 1914 656. ปี 1913 657. ปี 1912 658. ปี 1911 659. ปี 1910 660. ปี 1909 661. ปี 1908 662. ปี 1907 663. ปี 1906 664. ปี 1905 665. ปี 1904 666. ปี 1903 667. ปี 1902 668. ปี 1901 669. ปี 1900 670. ปี 1899 671. ปี 1898 672. ปี 1897 673. ปี 1896 674. ปี 1895 675. ปี 1894 676. ปี 1893 677. ปี 1892 678. ปี 1891 679. ปี 1890 680. ปี 1889 681. ปี 1888 682. ปี 1887 683. ปี 1886 684. ปี 1885 685. ปี 1884 686. ปี 1883 687. ปี 1882 688. ปี 1881 689. ปี 1880 690. ปี 1879 691. ปี 1878 692. ปี 1877 693. ปี 1876 694. ปี 1875 695. ปี 1874 696. ปี 1873 697. ปี 1872 698. ปี 1871 699. ปี 1870 700. ปี 1869 701. ปี 1868 702. ปี 1867 703. ปี 1866 704. ปี 1865 705. ปี 1864 706. ปี 1863 707. ปี 1862 708. ปี 1861 709. ปี 1860 710. ปี 1859 711. ปี 1858 712. ปี 1857 713. ปี 1856 714. ปี 1855 715. ปี 1854 716. ปี 1853 717. ปี 1852 718. ปี 1851 719. ปี 1850 720. ปี 1849 721. ปี 1848 722. ปี 1847 723. ปี 1846 724. ปี 1845 725. ปี 1844 726. ปี 1843 727. ปี 1842 728. ปี 1841 729. ปี 1840 730. ปี 1839 731. ปี 1838 732. ปี 1837 733. ปี 1836 734. ปี 1835 735. ปี 1834 736. ปี 1833 737. ปี 1832 738. ปี 1831 739. ปี 1830 740. ปี 1829 741. ปี 1828 742. ปี 1827 743. ปี 1826 744. ปี 1825 745. ปี 1824 746. ปี 1823 747. ปี 1822 748. ปี 1821 749. ปี 1820 750. ปี 1819 751. ปี 1818 752. ปี 1817 753. ปี 1816 754. ปี 1815 755. ปี 1814 756. ปี 1813 757. ปี 1812 758. ปี 1811 759. ปี 1810 760. ปี 1809 761. ปี 1808 762. ปี 1807 763. ปี 1806 764. ปี 1805 765. ปี 1804 766. ปี 1803 767. ปี 1802 768. ปี 1801 769. ปี 1800 770. ปี 1799 771. ปี 1798 772. ปี 1797 773. ปี 1796 774. ปี 1795 775. ปี 1794 776. ปี 1793 777. ปี 1792 778. ปี 1791 779. ปี 1790 780. ปี 1789 781. ปี 1788 782. ปี 1787 783. ปี 1786 784. ปี 1785 785. ปี 1784 786. ปี 1783 787. ปี 1782 788. ปี 1781 789. ปี 1780 790. ปี 1779 791. ปี 1778 792. ปี 1777 793. ปี 1776 794. ปี 1775 795. ปี 1774 796. ปี 1773 797. ปี 1772 798. ปี 1771 799. ปี 1770 800. ปี 1769 801. ปี 1768 802. ปี 1767 803. ปี 1766 804. ปี 1765 805. ปี 1764 806. ปี 1763 807. ปี 1762 808. ปี 1761 809. ปี 1760 810. ปี 1759 811. ปี 1758 812. ปี 1757 813. ปี 1756 814. ปี 1755 815. ปี 1754 816. ปี 1753 817. ปี 1752 818. ปี 1751 819. ปี 1750 820. ปี 1749 821. ปี 1748 822. ปี 1747 823. ปี 1746 824. ปี 1745 825. ปี 1744 826. ปี 1743 827. ปี 1742 828. ปี 1741 829. ปี 1740 830. ปี 1739 831. ปี 1738 832. ปี 1737 833. ปี 1736 834. ปี 1735 835. ปี 1734 836. ปี 1733 837. ปี 1732 838. ปี 1731 839. ปี 1730 840. ปี 1729 841. ปี 1728 842. ปี 1727 843. ปี 1726 844. ปี 1725 845. ปี 1724 846. ปี 1723 847. ปี 1722 848. ปี 1721 849. ปี 1720 850. ปี 1719 851. ปี 1718 852. ปี 1717 853. ปี 1716 854. ปี 1715 855. ปี 1714 856. ปี 1713 857. ปี 1712 858. ปี 1711 859. ปี 1710 860. ปี 1709 861. ปี 1708 862. ปี 1707 863. ปี 1706 864. ปี 1705 865. ปี 1704 866. ปี 1703 867. ปี 1702 868. ปี 1701 869. ปี 1700 870. ปี 1699 871. ปี 1698 872. ปี 1697 873. ปี 1696 874. ปี 1695 875. ปี 1694 876. ปี 1693 877. ปี 1692 878. ปี 1691 879. ปี 1690 880. ปี 1689 881. ปี 1688 882. ปี 1687 883. ปี 1686 884. ปี 1685 885. ปี 1684 886. ปี 1683 887. ปี 1682 888. ปี 1681 889. ปี 1680 890. ปี 1679 891. ปี 1678 892. ปี 1677 893. ปี 1676 894. ปี 1675 895. ปี 1674 896. ปี 1673 897. ปี 1672 898. ปี 1671 899. ปี 1670 900. ปี 1669 901. ปี 1668 902. ปี 1667 903. ปี 1666 904. ปี 1665 905. ปี 1664 906. ปี 1663 907. ปี 1662 908. ปี 1661 909. ปี 1660 910. ปี 1659 911. ปี 1658 912. ปี 1657 913. ปี 1656 914. ปี 1655 915. ปี 1654 916. ปี 1653 917. ปี 1652 918. ปี 1651 919. ปี 1650 920. ปี 1649 921. ปี 1648 922. ปี 1647 923. ปี 1646 924. ปี 1645 925. ปี 1644 926. ปี 1643 927. ปี 1642 928. ปี 1641 929. ปี 1640 930. ปี 1639 931. ปี 1638 932. ปี 1637 933. ปี 1636 934. ปี 1635 935. ปี 1634 936. ปี 1633 937. ปี 1632 938. ปี 1631 939. ปี 1630 940. ปี 1629 941. ปี 1628 942. ปี 1627 943. ปี 1626 944. ปี 1625 945. ปี 1624 946. ปี 1623 947. ปี 1622 948. ปี 1621 949. ปี 1620 950. ปี 1619 951. ปี 1618 952. ปี 1617 953. ปี 1616 954. ปี 1615 955. ปี 1614 956. ปี 1613 957. ปี 1612 958. ปี 1611 959. ปี 1610 960. ปี 1609 961. ปี 1608 962. ปี 1607 963. ปี 1606 964. ปี 1605 965. ปี 1604 966. ปี 1603 967. ปี 1602 968. ปี 1601 969. ปี 1600 970. ปี 1599 971. ปี 1598 972. ปี 1597 973. ปี 1596 974. ปี 1595 975. ปี 1594 976. ปี 1593 977. ปี 1592 978. ปี 1591 979. ปี 1590 980. ปี 1589 981. ปี 1588 982. ปี 1587 983. ปี 1586 984. ปี 1585 985. ปี 1584 986. ปี 1583 987. ปี 1582 988. ปี 1581 989. ปี 1580 990. ปี 1579 991. ปี 1578 992. ปี 1577 993. ปี 1576 994. ปี 1575 995. ปี 1574 996. ปี 1573 997. ปี 1572 998. ปี 1571 999. ปี 1570 1000. ปี 1569 1001. ปี 1568 1002. ปี 1567 1003. ปี 1566 1004. ปี 1565 1005. ปี 1564 1006. ปี 1563 1007. ปี 1562 1008. ปี 1561 1009. ปี 1560 101

รายงานการตรวจสอบอาคาร (33/34)



รายงานการตรวจสอบอาคาร (34/34)

บัตรประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 2098 00109 23 7
Identification Number

ชื่อและสกุล นาย พันิต ศุภศิริลักษณ์
Name Mr. Panit
Last name Supasiriluk
เกิดวันที่ 17 พ.ค. 2524
Date of Birth 17 May 1981
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 24/4 ซ.เกษมสันต์ 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10
10 พ.ค. 2576
10 May 2032
Date of Issue (ในกรณีที่มีคนรับใช้) วันที่หมดอายุ
Date of Expiry 1007-05-0318116

BORA-34-05

ประเทศไทย
THAILAND

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เลขรหัสประจำบ้าน 1007-042899-9 สำนักทะเบียน ห้องดินเขตปทุมวัน

รายการที่อยู่ 24/4 ซอยเกษมสันต์ 1
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน
ประเภทบ้าน บ้าน
ลักษณะบ้าน อาคารชุด 24 ชั้น 179 ห้อง

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 31 ตุลาคม 2539

พิมพ์ที่เห็นฉบับเดิมที่ 10853/55
ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2560

ลงชื่อ (นายรชต สุระเศรณีกุล)
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 8 มิถุนายน 2560

นายทะเบียน

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 1007-042899-9 ลำดับที่ 1

ชื่อ นายพันิต ศุภศิริลักษณ์ สัญชาติ ไทย เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-2098-00109-23-7 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 17 พ.ค. 2524

นายอาสาใช้กำเน็จ ชื่อ สุนี 3-2098-00109-22-9 สัญชาติ ไทย

นายอาสาใช้กำเน็จ ชื่อ พิชญะ สัญชาติ ไทย

* หมายเหตุ
ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 12 พ.ค. 2550

** ไปได้

นายทะเบียน (นายรชต สุระเศรณีกุล)

นายทะเบียน

Performax Building Service
Performax Building Service Co., Ltd
บริษัท เพอร์ฟอกซ์ บิลด์อิง เซอร์วิส จำกัด